



# **GESTIÓN Y CONTROL DEL APROVISIONAMIENTO**

## **COML0210**

370 horas teóricas presenciales  
80 horas prácticas

### **MÓDULO FORMATIVO 1. PLANIFICACIÓN DEL APROVISIONAMIENTO**

1. Planificación y gestión de la demanda.
  - 1.1. Logística interna de la empresa.
  - 1.2. Previsión de demanda.
  - 1.3. Planificación y organización de la producción/distribución.
  - 1.4. Técnicas de planificación y control de proyectos.
  - 1.5. Gestión de la producción y aprovisionamiento.
  - 1.6. Planificación de requerimientos y necesidades de producción.
  - 1.7. Planificación de recursos de distribución.
2. Gestión de inventarios.
  - 2.1. Elaboración y gestión de inventarios.
  - 2.2. Valoración y cálculo de inventarios.
  - 2.3. Control y gestión de stocks.
  - 2.4. Seguimiento y control de indicadores de gestión de stock.

### **MODULO FORMATIVO 2. GESTIÓN DE PROVEEDORES**

1. Proceso de compras en la logística interna.
2. Selección de proveedores.
3. Técnicas de negociación con proveedores.
4. Técnicas y sistemas de comunicación aplicadas a la gestión de proveedores.
5. Seguimiento y evaluación de proveedores.

### **MODULO FORMATIVO 3. OPTIMIZACIÓN DE LA CADENA LOGÍSTICA**

1. Fases y operaciones de la cadena logística.
2. Logística inversa.
3. Optimización y costos logísticos.
4. Redes de distribución.
5. Gestión de imprevistos e incidencias en la cadena logística.
6. Información, comunicación y cadena de suministro

### **MODULO FORMATIVO 4. INGLÉS PROFESIONAL PARA LOGÍSTICA Y TRANSPORTE INTERNACIONAL**

1. Expresiones y estructuras lingüísticas utilizadas en las operaciones de transporte y logística en inglés.
2. Operativa específica de logística y transporte en inglés.
3. Atención de incidencias en inglés.
4. Comercialización de servicios de transporte en inglés.
5. Comunicación comercial en inglés.

### **MODULO DE PRÁCTICAS PROFESIONALES NO LABORALES DE GESTIÓN Y CONTROL DE APROVISIONAMIENTO**